



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE FRONT-OFFICE
SP - DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE

N. 442 del 30/07/2021

Oggetto: Censimento permanente della popolazione Anno 2021 – Approvazione graduatoria per titoli dei rilevatori.

Il sottoscritto dott. Antonio Pileggi, Dirigente del Settore Front-Office;

PREMESSO che il Comune di Monsummano Terme è stato indicato come uno dei Comuni italiani altamente rappresentativi dove si tiene il censimento permanente della popolazione per il periodo 2018-2021;

RICHIAMATE le Circolari ISTAT che prevedono per il periodo 2021 l'effettuazione della rilevazione censuaria su un numero limitato di famiglie e stabiliscono l'erogazione di alcune somme a rimborso delle attività necessarie per lo svolgimento del Censimento;

RICHIAMATA la precedente determinazione n. 345 del 24/06/2021 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la ricerca di n. 4 rilevatori;

DATO ATTO che entro il periodo di pubblicazione di tale avviso sono pervenute al protocollo generale dell'Ente n. 11 domande;

ESAMINATI i documenti presentati e ritenuto di approvare la graduatoria che si allega al presente atto e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la Comunicazione Istat n. 1C del 13/04/2021 che stima il numero di rilevatori necessari per il nostro Comune in n. 4 e la Comunicazione Istat n. 2 del 18/05/2021 che affida i seguenti compiti ai rilevatori:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;

- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

DATO atto che la suddetta attività si configura come attività occasionale di lavoro autonomo, e non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro con l'Amministrazione comunale;

CONSIDERATO che resta comunque difficile definire il compenso per tale attività, dato che si tratta di rimborsi unitari in base al numero dei questionari che saranno compilati dai rilevatori, e che questa modalità di compilazione è solo una dei possibili modi di risposta al questionario;

RITENUTO pertanto opportuno impegnare in via preventiva l'importo stimato di € 5.000,00, riservandosi di definire l'importo esatto con successivo provvedimento, che farà carico sul capitolo di bilancio finanziato dalla entrata corrispondente da parte dell'Istat;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.m.ii.;

VISTO il Disciplinare per l'adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta comunale con deliberazione N. 106 del 2/7/2003, esecutiva;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare N. 38 del 28/09/2017;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato nel testo vigente e coordinato; con deliberazione consiliare n. 74 del 29.10.2012, esecutiva;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione C.C. N. 16 del 29 Aprile 2021 relativa a: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - 2021/2022/2023. Aggiornamento" e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione C.C. N. 17 del 29 Aprile 2021 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2021, 2022 e 2023" e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione G.C. N. 45 del 30 Aprile 2021 relativa a: "Approvazione Piano della Performance 2021-2023 (P.D.O., Assegnazione Risorse Umane e Finanziarie)" e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la presente Determinazione è coerente con il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, nonché con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione comunale a carattere generale;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Sindacale n. 25 del 10 luglio 2019 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la Dirigenza del Settore "Front Office" e la reggenza del Settore Back Office / U.O.C. Bilancio e Risorse Umane;

D E T E R M I N A

- 1) di APPROVARE l'allegata graduatoria per titoli per la selezione di n. 4 rilevatori per il censimento permanente della popolazione 2021 (Allegato "A");
- 2) di NOMINARE come rilevatori i primi quattro candidati in graduatoria (Jasmine Ruggiero, Francesco Santoru, Marco Andrea Milazzo, Giulia Pacini);
- 3) di PRECISARE che i compensi lordi spettanti ai rilevatori corrispondono al contributo forfettario variabile come indicato nella Comunicazione Istat n. 1C del 13/04/2021 e saranno attribuiti ai rilevatori sulla base dei questionari effettivamente somministrati;
- 4) di PRECISARE che le attività previste si configurano come attività occasionale di lavoro autonomo e non costituiscono in alcun modo rapporto di lavoro con l'Amministrazione comunale;
- 5) di IMPEGNARE, in via provvisoria e presuntiva, la somma di € 5.000,00 sul capitolo 01081.03.3000 - SPESE PER CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE (SERVIZI) FINANZIATO DALLO STATO relativo al bilancio di previsione corrente, esercizio 2021, che presenta la prescritta disponibilità;
- 6) DI ACCERTARE l'entrata corrispondente, pari ad € 5.000,00, al capitolo 20101.01.0120 - TRASFERIMENTO ISTAT CENSIMENTO POPOLAZIONE relativo al bilancio di previsione 2021 dove la predetta risorsa è stata prevista;
- 7) di DARE ATTO che la presente determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura del Settore Back Office, all'Albo Pretorio Informatico del Comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonchè inserita sul sito internet del Comune stesso.

S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2021	SPESE PER CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE (SERVIZI) FINANZIATO DALLO STATO	01081.03.3000	1212	5.000,00

E N T R A T A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO
2021	TRASFERIMENTO ISTAT CENSIMENTO POPOLAZIONE	20101.01.0120 0	266	5.000,00

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è Dott.ssa Elisa Peruzzi

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

FP - Servizi Finanziari

SP - Demografici

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 30/07/2021

Il Dirigente Responsabile
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)